

Утверждено  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 13 января 2014 г. N 8

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по адаптированной основной образовательной программе**  
**дошкольного образования**

Санкт-Петербург

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №45 компенсирующей направленности Красногвардейского района Санкт-Петербурга осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии № 1912 от "02" июня 2016 г, выданной Комитетом по Образованию Санкт-Петербурга, именуемого в дальнейшем "Исполнитель" в лице заведующего Чех Олеси Викторовны, действующего на основании Устава

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего  
действующего на основании \_\_\_\_\_

(Документ, подтверждающий полномочия законного представителя)  
именуемого в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения) \_\_\_\_\_,  
проживающего \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  
именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с задержкой психического развития и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - образовательная программа) «Центра сопровождения ребенка с ОВЗ и его семьи» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) «Центра сопровождения ребенка с ОВЗ и его семьи».

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – до 3-х часов в соответствии с утвержденным графиком, включающим в себя проведение индивидуальной и подгрупповой работы с ребенком и родителями (законными представителями) с понедельника по пятницу включительно. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу кратковременного пребывания Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 45 компенсирующего вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – образовательная организация) по адресу:

– 195298, Санкт-Петербург, ул. Хасанская, д. 26, корп. 2, литер А

1.6. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет один учебный год.

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- ✓ по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- ✓ о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Адаптированной образовательной программой центра сопровождения ребенка с ОВЗ и его семьи и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, Адаптированной образовательной программой центра сопровождения ребенка с ОВЗ и его семьи (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником адаптированной образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-

## II. Взаимодействие Сторон

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Осуществлять психолого-педагогическую диагностику (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей Воспитанника) специалистами структурного подразделения «Центра сопровождения ребенка с ОВЗ и его семьи»

2.1.3. Комплектовать группы Воспитанников, как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от сложившегося списочного состава Воспитанников на начало учебного года.

### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Положения о структурном подразделении «Центр сопровождения ребенка с ОВЗ и его семьи» и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону 521-22-65 или в форме заявления на имя заведующего ГБДОУ. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми в государственных дошкольных и иных государственных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее - родительская плата), относящимися к категории: дети, посещающие группы, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы дошкольного образования (ст.18 п.6 Социального кодекса Санкт-Петербурга).

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

## IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее

### исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон, настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ и действует по окончании срока обучения по образовательной программе установленной в п.1.6. настоящего договора.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

### Образовательное учреждение:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45 Красногвардейского района Санкт-Петербурга

195298, г. Санкт-Петербург,  
ул. Хасанская, д.26, корп.2, литер А.  
тел/факс 521-22-65,525-96-01  
ОГРН 103 781 603 04 27  
ИНН 780 602 85 40  
КПП 780601001  
ОКПО 35496084

Заведующий ГБДОУ детский сад № 45  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ Чех О.В.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кем выдан: \_\_\_\_\_

дата выдачи: \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_ регистрации: \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_ фактического проживания: \_\_\_\_\_

контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Второй экземпляр получен на руки

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Подпись/расшифровка

